**Безопасность по перевозке детей.**

В данной школе имеется автобус марки ПАЗ 30255-70 с номером Н 736 АС

последний техосмотр был проведен в августе 2018 года.

Принят на работу водителем Загирбеков Шамхал Загирбекович. 02.08.1975 г р, правом на категорию «Д»

Был заключен договор на оказание медицинских услуг ЦРБ Сергокалинского района.

Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводит зав.

ФАПОМ с. Мургук Курбанова Х М.

Имеются также следующие приказы:

1. «О организационных мероприятиях по школьному автобусу»
2. « Об изучении правил дорожного движения».
3. « О назначении водителя».
4. « О предупреждении ДТП детского травматизма»
5. Проведен инструктаж для водителя и детей.
6. « Приказ о назначении работника ,ответственным за обеспечение безопасного дорожного движения.

На территории школы нет парковочных мест, так как стройка школы не завершена.Имеется стоянка на территории школы.

Проведено родительское собрание вместе с участковым инспектором Зугумовым Ш , где был обсужден вопрос при перевозке детей в сентябре 2018 г .

Персональные данные о пассажирах. В 1 смену автобус сопровождают по графику учителя:

Чамсаева А. Т.

Багамаева П .Р.

Абидова У. Р.

Во вторую смену сопровождают автобус дежурные учителя нач классов

Подвоз учеников в 1 смену составляет 36 уч-ся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 класс | | |
| 1 | Амирбеков Арсен Амирбекович | 18.12.11 |
| 2 | Омаров Ш | 05.07.11 |
| 3 | Магомедов Хабиб Шихмаевич | 25.10.11 |
| 4 | Халикова Арина Камиловна | 06.07.12 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 «а | | | | |
| 1 | | | Абдусаламов Магомедхабиб Ибрагимович | 15.12.07г. |
| 2 | | | Наврузов Магомед Наврузович | 29.10.07г. |
| 5«б» кл. | | | | |
| 1 | | | Алитаева Патимат Шахбановна | 19.09.08г. |
| 2 | | | Яхъяева Марзият Яхъяевна | 06.03.08г. |
| 6 «а» кл. | | | | |
| 1 | | | Алитаева Аминат Шахбановна | 26.12.06г. |
| 6«б» кл | | | | |
| 1 | | | Магомедов Абдусалам Рамазанович | 09.09.06г. |
| 2 | | | Габибуллаев Али Рабазанович | 11.09.06г. |
| 3 | | | Османов Рашид Ризванович | 07.12.06 |
| 7 «а» кл.. | | | | |
| 1 | | Алитаев Магомед Алитаевич | | 28.01.06г. |
| 7«б» кл. | | | | |
| 1 | Абдусаламов Абдул Ибрагимович | | | 20.12.05г. |
| 2 | Магомедова Джамиля Гусеновна | | | 20.12.05г. |
|  |  | | |  |
| 8 «а» кл. | | | | |
| 1 | | | Имранова Альбина Имрановна | 18.10.05г. |
| 8 «б» кл. | | | | |
| 1 | | | Абдусаламова Румият Ибрагимовна | 18.11.04г. |
| 2 | | | Амирбекова Патимат Шахбановна | 04.05.05г. |
| 3 | | | Вагабова Раисат Магомедовна | 03.12.04г. |
| 4 | | | Магомедов Ислам Исабекович | 23.12.04г. |
| 5 | | | Магомедова Гульмесай Рамазанович | 03.04.05г. |
| 9 «а» кл.. | | | | |
| 1 | | | Имранов Ибрагим Имранович | 12.08.04г. |
| 7 | | | Магомедова Патимат Рамазановна | 09.02.04г. |
| 11 | | | Умарханов Зияудин Османович | 28.07.04г. |
| 9 «б кл | | | | |
| 1 | | | Амирбекова Марьм Рустамовна | 10.09.04г. |
| 2 | | | Гамзатова Халимат Рамазановна | 08.10.04г. |
| 3 | | | Меджидов Шамиль Курбанович | 11.08.04г. |
| 4 | | | Раджабов Магомед Рамазанович | 01.01.04г. |
| 5 | | | Яхъяев Рамазан Яхъяевич | 23.10.04г. |
| 10 класс | | | |  |
| 1 | | | Абдусаламова Барият Ибрагимовна | 28.12.2002г. |
|  |
| 2 | | | Далгатова Айшат М-расуловна | 11.11.2001г. |
| 3 | | | Меджидова Патимат Гаджиевна | 02.09.2003г |
| 11 класс | | | |  |
| 1 | | | Магомедов Курбан Рамазанович | 21.07.2002г. |
| 2 | | | Магомедова Милана Исабековна | 22.09.2001г. |
| 3 | | | Меджидов Муртуз Гаджиевич | 02.11.2001г. |
| 4 | | | Меджидов Абдулмеджид Абдурахманович | 11.01.2002г. |

|  |
| --- |
|  |

Во 2- смену сопровождают автобус дежурный учитель начальных классов в количестве 33учащихся

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2 «а» | | |
| 1 | Алиев Рамазан Магомедович | 29.08.11 |
| 2 | Алиева Луара Шамилевна | 14.07.11 |
| 3 | Амирбеков Джалил Курбанович | 18.02.11 |
| 4 | Амирбекова Салихат Гаджиевна | 05.02.11 |
| 5 | Гамзатов Магомед Рамазанович | 20.09.11 |
| 6 | Меджидова Хадижат Курбановна | 15.10.10 |
| 2 «б» класс | | |
| 1 | Имранова Зувалжат Магомедовна | 18.11.10 |
| 2 | Магомедов Шамил Рамазанович | 24.11.11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 3 «а» класс Загирбекова С.З. |  |
| 1 | Амирбекова Мариям Курбановна | 30.10.09 |
|  |  |  |
| 2 | Амирбеков Шамиль Гаджиевич | 25.04.10. |
| 3 | Абдусаламова Патимат Магомедовна | 09.09.09. |
| 4 | Габибуллаев Асхаб Шахбанович | 12.10.10 |
|  |  |  |
| 5 | Магомедова Рукият Шихмаевна | 10.05.10 |
| 6 | Наврузова Хадижат Наврузовна | 28.11.09 |
|  | 3 «б» класс |  |
| 1 | Абдусаламова ХадижатИбрагимовна | 12.09.09 |
|  |  |  |
| 2 | Алиева Анисат Омаровна | 24.04.10 |
| 3 | Меджидов Рашид Гаджиевич | 29.09.09 |
| 4 | Рамазанова Румина М-саламовна | 06.11.09 |
| 5 | Шамхалова Марина Раджабовна | 03.12.09 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 «а» класс | | |
| 1 | Омарова Патимат Рамазановна | 02.09.2009 |
| 4 «б» класс Адамова Раузат Б. | | |
| 1 | Алиев Гаджимурад Шамилович | 06.03.2009 |
| 2 | Алиева Аймесай Омаровна | 28.02.2009 |
| 3 | Меджидов Раджаб Гаджиевич | 25.07.2008 |
| 4 | Магомедов Магомед Рамазанович | 05.01.2009 |
| 5 | Магомедов Магомед Алибекович | 01.07.2009 |
| 6 | Магомедова Марьям Рамазановна | 28.11.2008 |
| 7 | Рамазанов Юсуп Ибрагимович | 28.09.2008 |
| 8 | Алитаев Магомедрасул Алитаевич | 07.10.2008 |
| 9 | Гамзатова Аминат Рамазановна | 16.09.2008 |
| 10 | Магомедова Халимат Исабековна | 10.11.2008 |
| 11 | Магомедова Умусалат Гусеновна | 01.06.2009 |
| 12 | Яхъяев Раджаб Яхъяевич | 29.06.2009 |
| 13 | Габибуллаев Магомед | 26.08.2009 |

Выписка из протокола общешкольного родительского собрания №1

от «27» августа 2018г

Присутствовали:

представители родителей учащихся 1 – 11х классов в количество 138 человек

классные руководители

администрация школы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги работы школы за 2017/2018 учебный год, задачи и перспективы в 2018/2019 учебном году.

2. Публичный отчет о работе школы в период 2017 - 2018уч.года.

3. ДДТТ, безопасность детей на дорогах села

СЛУШАЛИ: 1. Директора школы Шахнавазову З Ш ,которая сообщила о готовности к новому учебному году, о работе, проделанной летом. В школе во всех классах был произведѐн косметический ремонт, несмотря на острую нехватку средств. Рассказала о достижениях учащихся в течение учебного года, призовых местах, которые заняли учащиеся в олимпиадах и конкурсах различного уровня, а также о проблемах в обучении учащихся, о задачах на новый учебный год. Учащиеся школы обеспечены бесплатными учебниками из школьной библиотеки. В сентябре начинают работать кружки, секции, детские объединения.

РЕШИЛИ: • работу образовательного учреждения в 2017-2018 учебном году признать удовлетворительной.

2.СЛУШАЛИ: Директора школы Шахнавазову З Ш, которая предоставила вниманию родителей публичный отчет о работе школы в период 2017 – 2018 учебного года.

РЕШИЛИ: Данную информацию принять к сведению.

СЛУШАЛИ: 3.Заместителя директора Гаджиалиеву Р Д,которая довела до сведения родителей статистику ДТП с участием детей в республике, районе,селе, рассказала о работе школы в направлении обучения детей и подростков ПДД, профилактики ДДТТ. Напомнила родителям о правилах перевозки детей в автомобилях. Далее Гаджиалиева Р Д напомнила родителям о светоотражающих элементах на одежде детей. Многие дети возвращаются из школы в темное время суток, и водители могут не заметить идущего по обочине ребенка. Ведь в темноте зрение водителя может различить человека только с 50 метров, а тормозной путь автомобиля составляет 150 метров. Поэтому родителям необходимо следить за тем, чтобы на одежде ребенка постоянно присутствовали светоотражающие элементы. Напомнила родителям о правилах организации подвоза обучающихся, познакомила с расписанием школьного автобуса на 2018-2019 учебный год.

РЕШИЛИ: Родителям обеспечить безопасное передвижение детей с использованием светоотражающих элементов, следить за выполнением правил дорожного движения.

Рекомендовать родителям провести с детьми беседы о безопасном поведении на дороге. Личным примером показывать детям соблюдение правил безопасного поведения. Постоянно напоминать детям о правилах поведения при посадке и высадке из автобуса

Председатель собрания: Меджидова Хадижат.

Секретарь: Рамазанова Рашидат.

1

|  |
| --- |
| **Инструкция**  **для водителю при перевозке детей на автобусе.**  Водитель автобуса должен помнить, что при перевозке детей ему доверяется самое дорогое, самое драгоценное, а следовательно он должен быть совершенно здоровым, собранным, чувствовать себя уверенно и, кроме того выполнять следующие требования:  1. Проверить техническое состояние транспортного средства, т. е. выполнить все статьи Правил дорожного движения, где говориться о техническом  состоянии и оборудовании транспортных средств.  2. Помнить, что в темное время суток, в ветреную, дождливую погоду, при снегопаде и неработающем стеклоочистителе движение ЗАПРЕЩЕНО.  3.  Посадку и высадку детей производить только в безопасных местах.  4. Все окна должны быть закрыты, чтобы не высовывались при движении, что особенно опасно при обгоне или объезде транспортных средств.  5. В автобусах должен быть старший (представитель организации, отправляющий детей),  который обязан следить за посадкой, транспортировкой и высадкой детей.  Фамилия старшего в обязательном порядке должна заносить в путевой лист водителя. Водитель должен проинструктировать старшего о правилах перевозки детей. Последний обязан выполнять все требования и одновременно несет ответственность за последствия.  6. Согласно правил дорожного движения, при перевозке группы детей спереди и сзади транспортного средства должны бытии установлены квадратные опознавательные знаки желтого цвета (сторона размером 250-300 мм зависит от вида транспортного средства) с красной каймой (ширина 1/10 стороны) и с черным изображением символа дорожного знака 1,21 «**Дети**».  7. Перевозка людей, должна производиться на транспортных средствах, специально предназначенных для этой цели (автобусах). Перед началом движения автобуса водитель должен убедиться в том. Что обеспечены все условия перевозки пассажиров.  Водитель обязан начинать движение только с закрытыми дверями и не открывать их до полной остановки.  8. Число перевозимых детей не должно превышать количество посадочных мест в автобусе.  9. Скорость движения  не должна превышать 60 км/час.  10. ЗАПРЕЩАЕТСЯ перевозить груз вместе с людьми, тем более с детьми, кроме ручной кладки.  11.ЗАПРЕЩАЕТСЯ перевозить с людьми легко воспламеняющиеся пиротехнические средства.  12. При перевозке детей в КОЛОННЕ, обгон КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕН.  13. При мокром асфальте, при ограниченной видимости скорость движения не должна превышать 20 км \ час. Интервал движения выбирается самим водителем в зависимости от скорости движения, климатических условий, состояния транспорта.  14. Дежурному диспетчеру запрещается выдавать путевой лист без письменного заключения врача о состоянии здоровья водителя.  15. Начальник службы эксплуатации, а в его отсутствии старший диспетчер должен лично проинструктировать водителя о маршруте следования, о состоянии проезжей части дороги по данному маршруту, об опасных местах и мерах предосторожности, при дальнем следовании - о времени и местах отдыха.  16. При перевозке детей начальник эксплуатации совместно с начальником колонны должны заблаговременно определить водителей из числа опытных, а также выделить автобусы с наименьшим сроком  эксплуатации ( желательно первого, второго года ).  17. Начальник ОТК (механик) лично сам обязан проверить эти автобусы, их техническое состояние. При обнаружении технической неисправности дать заявку РММ.       Начальник ремонтной мастерской лично обязан проверить устранение выявленных неисправностей и под роспись сдать начальнику ОТК (механику).      **С инструкцией ознакомлен водитель:**  **Загирбеков Ш.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Должностная инструкция сопровождающего (сопровождение группы детей на школьном автобусе).**

**1. Общие положения**    1.1.Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Mинздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н  "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.  
    1.2.Сопровождающий     назначается   и   освобождается  от  должности директором школы.  
    1.3.Сопровождающий  должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.  
    1.4.Сопровождающий      подчиняется    непосредственно  директору и  заместителю директора школы по воспитательной работе.  
    1.5.В своей  деятельности  сопровождающий  руководствуется Конституцией и законами Российской  Федерации, указами Президента  Российской  Федерации,   решениями   Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся;  правилами и нормами охраны  труда,  техники безопасности  и  противопожарной защиты,  а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе,  Правилами  внутреннего  трудового распорядка,    приказами   и   распоряжениями   директора,   настоящей должностной инструкцией),  трудовым договором (контрактом). Сопровождающий  соблюдает Конвенцию о правах ребенка.  
                                                    **II. Функции**     Основными направлениями деятельности сопровождающего  являются:   
    2.1.Ответственность за детей  во время перевозки на школьном автобусе.  
    2.2.Попечение,  воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.  
                                         **III. Должностные обязанности**                    Сопровождающий  выполняет следующие должностные обязанности:   
    3.1.Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.  
    3.2.Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.  
    3.3.Совместно с медицинским работником  обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.  
    3.4.Принимает детей в установленном порядке от  родителей  (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.  
    3.5.Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.  
    3.6.Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).  
    3.7.Ведёт необходимый документооборот.  
    3.8.Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.  
    3.9.Принимает  участие в работе педагогического  (методического)  совета, комиссий, методических объединений.  
    3.10.Работает  в  соответствии  с  графиком дежурств  за 20 минут до начала отправки автобуса и в  течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.  
    3.11.Постоянно повышает  свое  педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.  
    3.12.Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.  
    3.13.Обеспечивает    строгое   соблюдение   правил   охраны   труда,    техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у  обучающихся  оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов и устройств,  ядов,  наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.  
    3.14.перативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.  
    3.15.Проходит периодические медицинские обследования.  
    3.16.Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной  регистрацией в журнале регистрации инструктажа.  
    3.17.Должен знать, как сопровождающий при перевозке детей на школьном автобусе:   
     а)порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;  
     б)порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;  
     в)правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в   салоне автобуса;  
     г)правила пользования  оборудованием салона: вентиляционными люками,  форточками, сигналами требования остановки автобуса;   
     д)порядок контроля  детей  при движении и остановках автобуса;  
     е)порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;  
     ё)порядок эвакуации пассажиров;  
     ж)порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования  устройствами приведения их в действие;  
     з)правила пользования огнетушителями.  
                                                                   **IV. Права**                                                     Сопровождающий  имеет право:  
     4.1.Участвовать  в  управлении  Школой  в порядке,  определяемом Уставом школы.  
     4.2.На защиту профессиональной чести и достоинства.  
     4.3.Знакомиться с жалобами и  другими  документами,  содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.  
     4.4.Защищать   свои   интересы   самостоятельно   и/или    через представителя,   в   том  числе  адвоката,  в  случае  дисциплинарного расследования или служебного расследования,  связанного  с  нарушением педагогом норм профессиональной этики.  
     4.5.На    конфиденциальность    дисциплинарного     (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.  
     4.6.Повышать квалификацию.  
     4.7.Давать  обучающимся  во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения,  относящиеся  к   организации  безопасности и соблюдению дисциплины.  
     4.8.Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.  
     4.9.Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.  
     4.10.Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.  
                                                   **V. Ответственность**     5.1.Сопровождающий   несет  ответственность  за  жизнь  и  здоровье воспитанников группы,  нарушение их  прав  и  свобод  в  соответствии  с законодательством Российской Федерации.  
     5.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава  и  Правил  внутреннего  трудового  распорядка  школы, законных распоряжений директора школы  и  иных  локальных  нормативных актов, должностных обязанностей,  установленных настоящей Инструкцией, сопровождающий     несет   дисциплинарную   ответственность   в    порядке, определенном трудовым законодательством.  
     5.3.За применение,  в том числе однократное, методов воспитания, связанных  с  физическим  и  (или)  психическим насилием над личностью обучающегося,  а  также   совершение   иного   аморального   проступка  сопровождающий     может   быть   освобожден   от  занимаемой  должности  в соответствии  с  трудовым  законодательством  и   Законом   Российской Федерации  "Об  образовании".  Увольнение  за  подобный  проступок  не является мерой дисциплинарной ответственности.  
     5.4.За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей  сопровождающий  несет материальную ответственность в порядке и   в   пределах,   установленных   трудовым   и   (или)   гражданским  законодательством.  
                                    **VI. Взаимоотношения. Связи по должности.**                                            Сопровождающий :   
     6.1.работает по графику, составленному исходя из 36 часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.  
     6.2.На время отсутствия сопровождающего  (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.  
     6.3.Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового    и    организационно-методического   характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.  
     6.4.Работает   в   тесном   контакте   с   учителями,  классными руководителями и родителями обучающихся  (лицами,  их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам,  входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

**Должностные обязанности заместителя директора школы**

**по обеспечению безопасности перевозок детей**

**школьным автобусом.**

I. Общие положения

1.1 Зам. директора школы является лицом, ответственным за организацию перевозки обучающихся школьным автобусом по регулярным муниципальным специальным школьным маршрутам .

II. Функции

2.1 На зам. директора школы возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

- составление расписания движения школьного автобуса;

- составление списков учащихся, перевозимых школьным автобусом;

-координация движения школьного автобуса и согласование с ПАТП №4 изменений в расписании движения.

- организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок пассажиров.

III. Обязанности

3.1 Заместитель директора школы обязан:

- осуществлять контроль за движением школьного автобуса и наличие сопровождающих педагогов при перевозке детей;

- сообщать заранее в ПАТП и сопровождающим педагогам об изменениях в организации перевозок;

-организовывать контроль за соблюдением сопровождающими педагогами требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

- немедленно информировать муниципальный орган управления образованием о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

- вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями правил движения и сопровождающими педагогами техники безопасности;

IV. Права

4. Зам. директора школы имеет право:

-Сообщить в ПАТП и приостановить выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них визуальных технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

-сообщить в ПАТП и отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом состоянии, а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок.

**ИНСТРУКЦИЯ для учащихся ПО ТБ И ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ В**

**ШКОЛЬНОМ АВТОБУСЕ**

1. Общие требования

1.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, пользующихся автобусными перевозками.

1.2. К поездкам допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности и включенные в утвержденные директором списки.

1.3. Обучающиеся обязаны неукоснительно выполнять требования сопровождающих лиц и водителя по соблюдению порядка и правил проезда в школьном автобусе.

1.4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к школьному автобусу, не сорить в нем, не портить сидения и иное оборудование, не делать надписей.

2. Требования безопасности перед началом поездки и во время посадки

2.1. Обучающиеся обязаны знать и соблюдать расписание движения автобуса, находиться на установленной остановке школьного автобуса в указанное в графике время.

2.2. Ожидать подхода автобуса следует в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги. До отъезда из школы обучающиеся обязаны находиться в здании школы, при хорошей погоде – на территории школьного двора.

2.2. Перед началом поездки обучающиеся обязаны:

- в установленном порядке пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

- спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

- по распоряжению сопровождающего лица пройти проверку наличия участников поездки;

- не выходить навстречу приближающемуся автобусу;

- после полной остановки автобуса по команде сопровождающего спокойно, не торопясь

и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения.

3. Требования безопасности во время поездки

3.1. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок. О всех недостатках, отмеченных во время поездки, они должны сообщать сопровождающему.

3.2. Число пассажиров должно соответствовать числу посадочных мест. При движении автобуса все обязаны находиться на посадочных местах. Стоять и ходить в автобусе строго запрещено.

3.3. Обучающимся ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- шуметь; отвлекать водителя разговорами, криком или иным способом;

- загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

- вставать со своего места, переходить с одного места на другое;

- садиться на сидения больше положенной нормы человек;

- пользоваться сигнальной кнопкой без необходимости;

- создавать ложную панику;

- проносить в автобус напитки в открытых емкостях;

- есть и пить во время движения автобуса;

- открывать окна и вентиляционные люки; высовываться в открытые окна, выставлять в окно руки или какие-либо предметы, выбрасывать что-либо из автобуса.

3.3. Не рекомендуется во время движения автобуса читать.

4. Требования безопасности в аварийных или иных опасных ситуациях

4.1. Обучающиеся обязаны знать:

- расположение в автобусе аварийных выходов;

- местонахождение и правила пользования кнопкой сигнала водителю;

- правила поведения во время возгорания автобуса;

- правила поведения при захвате автобуса террористами.

4.2. Во избежание травм при резком торможении автобуса пассажирам следует упираться ногами в пол кузова и руками держаться за поручень или спинку впереди расположенного сидения.

4.5. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма обучающийся обязан сообщить об этом сопровождающему лицу.

4.2. При возникновении аварийных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок (ДТП, технической неисправности, пожара и т.п.) после остановки автобуса обучающиеся должны под руководством сопровождающего лица быстро и без паники покинуть автобус и удалиться на безопасное расстояние, не выходя при этом на проезжую часть дороги.

4.3. В случае захвата автобуса террористами обучающимся необходимо соблюдать спокойствие, без паники выполнять все указания сопровождающих лиц и требования террористов.

5. Требования безопасности по окончании поездки

5.1. Выходить из автобуса следует только с разрешения сопровождающего лица в сторону тротуара или обочины дороги. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу.

5.2. По окончании поездки обучающиеся обязаны:

- после полной остановки автобуса и с разрешения сопровождающего лица спокойно, не торопясь выйти из транспортного средства. При этом первыми выходят школьники, занимающие места у выхода из салона;

- при необходимости по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки.